



NOTRE MISSION

Former l'esprit, le cœur et le corps des jeunes et les préparer à contribuer positivement à la société.

Le Collège Notre-Dame applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et il encourage les femmes, les Autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes en situation de handicap à soumettre leur candidature.

Nous recherchons **un(e) conseiller(ère) en ressources humaines** pour combler un poste permanent à temps plein, pour une entrée en fonction à la fin de la période estivale

Relevant de la direction des ressources humaines, la personne qui occupe le poste fournit à la direction du service, aux gestionnaires, aux enseignants et aux employés professionnels et de soutien, un support-conseil et des services en matière de gestion des ressources humaines.

RESPONSABILITÉS

- Être responsable de la santé et la sécurité au travail. Élaborer et réviser le programme de prévention de l'organisation, mettre en place et faire vivre le comité SST, veiller à l'application des mesures correctives identifiées et priorisées par la Direction, réaliser les enquêtes d'accident de travail, former les nouveaux employés, agir à titre de personne ressources auprès de la CNESST et de Novo SST;
- Collaborer dans le développement des nouveaux programmes de ressources humaines ainsi qu'à la révision et à l'amélioration des programmes déjà existants;
- Maintenir une connaissance approfondie des lois locales en matière d'emploi et des exigences légales liées à la gestion quotidienne des employés, à la réduction des risques juridiques et à la conformité réglementaire;
- Collaborer étroitement avec les représentants syndicaux afin d'établir et de maintenir des relations harmonieuses et constructives entre l'employeur et les syndicats;
- Être responsable du processus de dotation pour le personnel professionnel et de soutien en collaboration avec la technicienne rh;
- Au besoin, accomplir toute autre tâche connexe.

QUALIFICATIONS REQUISES

- Baccalauréat dans un champ de spécialisation approprié (ex. : ressources humaines, relations industrielle, développement organisationnel)
- Minimum de 3 à 5 ans d'expérience dans un poste de généraliste en ressources humaines
- Être membre de l'Ordre des conseillers en ressources humaines et en relations industrielles agréés du Québec (CRHA)
- Démontrer de grandes habiletés analytiques, interpersonnelles et communicationnelles
- Sens de l'organisation, rigueur administrative, autonomie et discrétion
- Maîtriser les technologies de bureautique : Office 365, Suite Google, etc.

Entrée en fonction : fin de la période estivale

Date limite pour postuler : 2 juillet 2024

INTÉRESSÉ.E?

Veillez faire parvenir votre CV et lettre de motivation à :

cv@collegenotredame.com



Assurances collectives



Régime de retraite à prestations déterminées (RRPE)



Formations internes et externes payées



Salaire compétitif (selon qualifications et expériences)



Environnement de travail collaboratif et dynamique